

La presente **Informativa** Le viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati, in relazione ai Suoi dati personali di cui l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano, nella persona del Rettore prof.ssa Maria Cristina Messa, suo Legale Rappresentante, in qualità di Titolare del trattamento, entrerà in possesso per effetto delle finalità di cui al punto 3.

Per trattamento di dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, anche se non registrati in una banca di dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Il trattamento potrà essere svolto in via manuale (es: raccolta moduli cartacei) o in via elettronica o comunque con l'ausilio di strumenti informatizzati o automatizzati.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

### **1) IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il "Titolare del trattamento" è l'Università degli Studi di Milano-Bicocca, con sede in Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano, nella persona del Rettore prof.ssa Maria Cristina Messa, suo Legale Rappresentante, (d'ora in avanti: Titolare). Può rivolgersi al Titolare scrivendo all'indirizzo fisico sopra riportato o inviando una e-mail a [rettorato@unimib.it](mailto:rettorato@unimib.it) ovvero una PEC a [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it).

### **2) DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Presso il Titolare è presente il Responsabile della Protezione dei Dati (d'ora in avanti RPD), dott.ssa Maria Bramanti, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679. Il RPD può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica [rpd@unimib.it](mailto:rpd@unimib.it) o alla PEC [rpd@pec.unimib.it](mailto:rpd@pec.unimib.it).

### **3) FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- *Accreditamento dei corsi di studio*
- *Gestione delle carriere degli studenti iscritti ai corsi di laurea, ai corsi di perfezionamento, ai master, alle scuole di specialità, ai corsi di dottorato e ai corsi singoli*
- *Gestione delle convenzioni didattiche, di co-tutela, ricerca e finanziamento*
- *Erogazione di benefici economici e gestione del diritto allo studio*
- *Gestione ammissione ai corsi di dottorato*

● **Gestione esami di Stato**

- **Gestione mobilità studenti, personale tecnico amministrativo e docenti in entrata e in uscita**
- **Procedimenti disciplinari a carico degli studenti**
- **Gestione rapporti per stage e tirocini**
- **Gestione dell'iscrizione ai test d'ingresso ai test di VPI, all'ammissione alle scuole di specialità e alle lauree magistrali, ai corsi di perfezionamento e ai master**
- **Gestione delle iscrizioni e del rilascio degli attestati dei partecipanti agli eventi ECM e ai corsi di formazione permanente che non rilasciano CFU**
- **-Gestione dei contratti di collaborazione nell'ambito dei progetti formativi di Ateneo (ad esclusione dei Corsi di Studio e delle summer school).**

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6 co. 1 del Regolamento UE 2016/679, per le finalità connesse e strumentali come sopra indicate.

**4) DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI E/O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI**

In tutti i casi sopra illustrati i Suoi dati personali sono trattati dal Titolare e dai soggetti afferenti alle strutture dell'Ateneo autorizzati dal Titolare al trattamento in relazione alle loro funzioni e competenze. Il Titolare potrà altresì comunicare i Suoi dati personali all'esterno ai seguenti soggetti terzi, la cui attività risulta necessaria al conseguimento *delle* finalità *indicate* al punto 3 della presente informativa:

- **MIUR (Ministero dell'Università e della Ricerca) per l'espletamento delle funzioni attribuite dalla legge;**
- **CUN (Consiglio Universitario Nazionale) per le funzioni istituzionali ad esso attribuite dalla legge;**
- **ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca) per le funzioni istituzionali ad esso attribuite dalla legge;**
- **MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze) per le funzioni istituzionali ad esso attribuite dalla legge;**
- **ISTAT (Istituto Nazionale di Statistica) per le funzioni istituzionali ad esso attribuite dalla legge;**
- **CRUI (conferenza dei Rettori delle Università Italiane) per le funzioni istituzionali ad esso attribuite dalla legge;**
- **Ministero della Salute per le funzioni istituzionali ad esso attribuite dalla legge;**
- **Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR n. 445/2000;**

- *Enti pubblici, ai fini dell'attribuzione di eventuali, sussidi, contributi o altri benefici anche a favore di particolari categorie di studenti;*
- *Enti pubblici e Privati anche di paesi terzi, nonché soggetti privati con i quali risulti sussistente un rapporto legato alla formazione o al finanziamento della stessa;*
- *Avvocatura dello Stato, Ministero degli Affari esteri, Questure, Prefetture, Ambasciate, Procura della Repubblica relativamente a permessi di soggiorno o al riconoscimento di particolari status dello studente;*
- *Regione, altri operatori pubblici e privati accreditati o autorizzati e potenziali datori di lavoro, ai fini dell'orientamento e inserimento nel mondo del lavoro (ai sensi della legge 30/2003, sulla riforma del mercato del lavoro, e successive attuazioni);*
- *Enti di assicurazione e Inail, per gli adempimenti relativi alle assicurazioni ed alla gestione infortuni;*
- *Istituti universitari ed accademici, anche stranieri ed extracomunitari per gli adempimenti e le attività dirette a favorire la mobilità internazionale degli studenti e per la gestione dei trasferimenti;*
- *Università ed Enti Accademici stranieri ed enti pubblici e privati, nell'ambito delle convenzioni che prevedono l'istituzione di corsi di studio con titoli congiunti, doppi o multipli o di supervisione congiunta della tesi;*
- *Personale dell'Ateneo per svolgere attività di ricerca finalizzate ad analizzare possibili miglioramenti dei servizi, in una forma che non consenta la diretta identificazione dell'interessato;*
- *Altri soggetti pubblici o privati ai quali l'Ateneo affida dei servizi di propria competenza, nei limiti previsti dalla legge, in out-sourcing o con i quali sono poste in essere delle convenzioni o degli accordi; (qui rientra Agente riscossione, ente Cassiere, Selexi, CISIA...)*
- *Ordini Professionali e Collegi per gli adempimenti connessi agli esami di stato;*
- *Autorità giudiziaria per le funzioni istituzionali ad esso attribuite dalla legge;*
- *A soggetti privati, anche stranieri, su richiesta proveniente dallo stesso interessato, per confermare la presenza di eventuali titoli o requisiti, con lo scopo di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale in conformità all'art. 96 del D.lgs. 196/03;*
- *Agenzia delle Entrate, per gli adempimenti fiscali previsti dalla legge e la richiesta dell'attribuzione dei codici fiscali a studenti stranieri;*

- **Biblioteche Nazionale Roma e Firenze per il deposito legale delle tesi di dottorato;**
- **Medico Competente per visite di idoneità e sorveglianza sanitaria;**
- **Medici di Base, per gli adempimenti connessi all'espletamento degli esami di Stato di Medico Chirurgo;**

***In caso si renda necessario il trasferimento dei dati, per le finalità di cui all'art. 3, a Paesi extra-UE o ad organizzazioni internazionali, esso potrà avvenire solo verso Paesi di cui sia riconosciuta l'adeguatezza da parte della Commissione UE, o cui siano state richieste opportune garanzie .***

## **5) CONFERIMENTO DEI DATI**

***Il consenso al conferimento dati per le finalità descritte nell'art. 3 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'utente preclude la possibilità di poter assolvere alle finalità indicate]***

## **6) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I Suoi dati personali oggetto del trattamento di cui al punto 3, contenuti nelle banche dati del Titolare sono conservati illimitatamente.

Quelli contenuti in documenti analogici e/o digitali prodotti o posseduti dal Titolare sono soggetti ai tempi di conservazione previsti dalla normativa del Titolare stesso, come nello specifico indicati (relativamente

a ciascun Titolo e a ciascuna Classe di documenti) nelle Linee guida per lo scarto dei documenti analogici e digitali, attualmente vigenti consultabile al seguente link: <https://www.unimib.it/node/13297>

Per la cancellazione dei dati relativi ai log di autenticazione, ove presenti, il termine previsto è di 6 mesi.

## **7) DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Si precisa che in riferimento ai Suoi dati personali, Lei è detentore dei seguenti diritti:

1. di accedere ai suoi dati personali;
2. di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi dati o la limitazione del relativo trattamento;
3. alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
4. di opporsi al trattamento;
5. di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

## **8) ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI**

***Con riferimento alla finalità riguardante l'elargizione di benefici economici e alla gestione del diritto allo studio, il Titolare utilizzerà, per il trattamento dei dati, processi decisionali automatizzati.***

***Per le altre finalità di cui all'art. 3 il Titolare non utilizza per il trattamento dei dati processi decisionali***

*automatizzati.*

## **9) MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Per esercitare i diritti sopra riportati potrà rivolgersi al Titolare al seguente indirizzo di posta elettronica [rettorato@unimib.it](mailto:rettorato@unimib.it) o PEC [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it).

**Il Titolare è tenuto a rispondere entro un mese** dalla data di ricezione della richiesta, termine che può essere esteso **fino a tre mesi** nel caso di particolare complessità dell'istanza.

## **10) MISURE DI SICUREZZA**

I Suoi dati saranno trattati in maniera lecita e corretta, adottando le opportune misure di sicurezza volte ad impedire accessi non autorizzati, divulgazione, modifica o distruzione non autorizzata degli stessi.

## **11) MODIFICHE EVENTUALI ALL'INFORMATIVA**

La presente Informativa potrebbe subire variazioni nel tempo. Si consiglia, pertanto, di verificare che la versione a cui ci si riferisce sia la più aggiornata. **[Ultimo aggiornamento 11 giugno 2018]**