

**ISTRUZIONI E DISPOSIZIONI PER L' IMMATRICOLAZIONE  
ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA RISERVATE AI NON MEDICI  
A.A. 2020-2021**

I candidati collocati in posizione utile in graduatoria che intendano immatricolarsi ad una Scuola di Specializzazione di area sanitaria riservata ai non medici per l' a.a. 2020/2021 presso l'Università degli Studi di Milano-Bicocca devono inderogabilmente procedere all'iscrizione al I anno ed al pagamento della prima rata **dalle ore 12.00 del giorno 27 gennaio 2022 alle ore 12.00 del giorno 04 febbraio 2022.**

La mancata immatricolazione entro i termini indicati viene considerata come rinuncia.

La procedura di immatricolazione è interamente on-line, pertanto i candidati interessati devono effettuare le seguenti operazioni entro i termini previsti:

- 1) accedere alla pagina [www.unimib.it/segreteriaonline](http://www.unimib.it/segreteriaonline) ed effettuare il **Login** utilizzando il nome utente assegnato dal sistema e la password personale scelta;
- 2) selezionare dal **Menù - Area Registrato** la voce **Segreteria - Immatricolazione Web** e scegliere la voce "Immatricolazioni ai corsi ad accesso programmato". Selezionare quindi la Scuola di Specializzazione di interesse e seguire la procedura, compilando i campi richiesti; al termine, confermare l'inserimento degli stessi.
- 3) accedere alla sezione **Pagamenti** e procedere con il pagamento della prima rata di Euro 600,00 effettuando il versamento tramite la modalità PagoPA (per informazioni e approfondimenti sulle modalità di pagamento consultare la pagina: <https://www.unimib.it/servizi/segreterie-studenti/immatricolazione/tasse>) entro le scadenze previste, pena la decadenza, quindi prestando attenzione a date e orari fissati.

I posti che verranno resi eventualmente vacanti per mancata iscrizione dei vincitori saranno a disposizione dei candidati che si sono classificati in posizione utile all'interno della graduatoria di merito.

Si specifica che l'immatricolazione si intende perfezionata con il completamento della procedura on-line ed il versamento della prima rata entro i termini previsti per l'immatricolazione. Non sarà comunque previsto l'invio di comunicazioni a conferma dell'avvenuta immatricolazione. Sarà premura dell'interessato verificare lo stato di acquisizione automatica del pagamento nella pagina personale delle Segreterie on line.

Si segnala che agli immatricolati viene assegnata una casella di posta elettronica [nomeutente@campus.unimib.it](mailto:nomeutente@campus.unimib.it) alla quale si accede utilizzando le medesime credenziali che si utilizzano per accedere a Segreterie OnLine: la

casella viene attivata entro alcuni giorni dal pagamento e gli immatricolati dovranno necessariamente utilizzare tale casella di posta per comunicare con tutti i servizi di Ateneo.

L'attivazione è automatica, non sono necessarie richieste o registrazione aggiuntive.

Successivamente al perfezionamento dell'immatricolazione, il badge d'Ateneo prodotto dalla Banca Popolare di Sondrio sarà inviato tramite posta ordinaria all'indirizzo di domicilio indicato dallo specializzando all'interno della procedura.

Segnaliamo che eventuali variazioni relative all'indirizzo di domicilio dovranno tempestivamente essere registrate nella pagina personale dello studente. Si precisa inoltre che qualora la variazione intervenga a spedizione del badge già effettuata non sarà possibile intervenire sullo stato della spedizione eventualmente in corso.

Per abilitare i servizi universitari, lo studente dovrà certificare l'avvenuta ricezione del badge, seguendo le istruzioni riportate sulla lettera di accompagnamento della carta.

In caso di inserimento a sistema di dati erranei non modificabili dal candidato si chiede di trasmettere tramite e-mail all'indirizzo [segr.studenti.medicina@unimib.it](mailto:segr.studenti.medicina@unimib.it) copia del modulo di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (scaricabile dal sito di Ateneo alla pagina: <https://www.unimib.it/servizi/segreteria-studenti/modulistica>), in cui dovrà essere dichiarato il dato corretto ed il dato erraneo da modificare.

#### **ATTENZIONE:**

-Si ricorda che l'**abilitazione all'esercizio della professione** ove prevista deve essere conseguita entro la data di inizio formazione ovvero 15 febbraio 2022.

-Si ricorda inoltre che il personale appartenente ad enti pubblici convenzionati con le Scuole di Specializzazione per l'utilizzazione di strutture extra universitarie ai fini dello svolgimento di attività didattiche integrative e di quelle previste dall'art. 39 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833 che ha presentato domanda di ammissione sui "**posti riservati**" deve possedere un certificato di servizio con l'autorizzazione dell'ente di appartenenza a frequentare la Scuola di Specializzazione prescelta. L'Amministrazione effettuerà i dovuti controlli.

E' vietata l'iscrizione contemporanea a più Scuole di specializzazione, presso la stessa o presso altre Università e ad altri corsi di studi universitari: coloro, i quali avessero ottenuto l'ammissione a più Scuole di Specializzazione o ad altri corsi di studi universitari, sono quindi tenuti ad optare per una sola iscrizione.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri sulla base di idonei controlli la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **SECONDA RATA**

La seconda rata dell'importo di euro 900,00 è da versare entro il **16 maggio 2022**. Il pagamento effettuato dopo tale data comporta un incremento dei contributi secondo percentuali crescenti in una misura commisurata al ritardo del pagamento rispetto alla scadenza, come segue:

- 10% del dovuto per ritardati pagamenti fino a sessanta giorni;
- 15% del dovuto per ritardati pagamenti oltre il sessantesimo giorno.

Per quanto non specificato nelle presenti istruzioni si fa riferimento alla normativa vigente.

I candidati sono i soli responsabili dei dati dichiarati e sono pertanto tenuti a controllare periodicamente la loro esattezza.

Per informazioni contattare l' Ufficio Scuole di Specializzazione all' indirizzo [segr.studenti.medicina@unimib.it](mailto:segr.studenti.medicina@unimib.it) e consultare le pagine del sito d'Ateneo dedicate alle Scuole di Specializzazione di area sanitaria riservate ai non medici.